Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių
rengimo taisyklių
2 priedas

(Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio aiškinamojo rašto forma)

KUPIŠKIO R. RUDILIŲ JONO LAUŽIKO UNIVERSALUS DAUGIAFUNKCIS CENTRAS
(dokumento sudarytojo pavadinimas)

2026 m. 9 mėnesių

BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2026-10-09 Nr.
(data)

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos Biudžeto sandaros įstatymu, Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“, Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr.1K-63 „Dėl Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo“, Viešojo sektoriaus subjektų centralizuotai organizuojamos ir tvarkomos finansinės apskaitos ir ataskaitų rengimo, kai finansinė apskaita tvarkoma centralizuotai, tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. gegužės 23 d. nutarimu Nr. 488 „Dėl Viešojo sektoriaus subjektų centralizuotai organizuojamos ir tvarkomos finansinės apskaitos ir ataskaitų rengimo, kai finansinė apskaita tvarkoma centralizuotai, tvarkos aprašo patvirtinimo“, Kupiškio rajono savivaldybės mero 2025 m. birželio 9 Kupiškio rajono savivaldybės mero 2025 m. birželio 9 d. potvarkiu Nr. MV-169 „Dėl Kupiškio rajono savivaldybės biudžeto asignavimų valdytojų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių ir kitos atskaitomybės teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais biudžetinių įstaigų biudžeto vykdymą ir atskaitomybės sudarymą.

Ataskaitų straipsnių, kurie neatitiktų viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartų reikalavimų, nėra.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rengimo tikslas yra pateikti ataskaitinio laikotarpio įstaigos biudžeto (biudžeto pajamų ir išlaidų sąmatos) vykdymo duomenis pagal valstybės funkcijas ir ekonomines klasifikacijas. Šie duomenys leidžia stebėti, kaip panaudojamos biudžeto lėšos, vertinti ar vykdomi planai.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį rengia Kupiškio rajono savivaldybės administracijos Savivaldybės įstaigų apskaitos tarnyba.

II SKYRIUS
APSKAITOS POLITIKA

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas, vadovaujantis šiais apskaitos principais: subjekto – įstaiga yra laikoma atskiru apskaitos vienetu, periodiškumo – yra sudaromas ketvirtinis biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys ir metinis biudžeto ataskaitų rinkinys, pastovumo – apskaitos metodai keičiami tik tuomet, kai siekiama teisingiau parodyti biudžetinių lėšų gavimą ir išlaidas, nesant svarbios priežasties apskaitos metodų keitimui, metodai naudojami ilgą laiką, piniginio mato – duomenys apie gautas ir išleistas lėšas biudžeto ataskaitose pateikiami pinigine išraiška, pinigų – išlaidos pripažįstamos tik tada, kada išmokami pinigai, o pajamos pripažįstamos tada, kada gaunami pinigai.

III SKYRIUS
BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Pajamų rūšis	Pajamų įmokų surinkimo planas (Eur)	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį (Eur)	Pajamų įmokų surinkimo plano vykdymas procentais
1.4.2.1.1. (Transporto paslaugos)	600	117,04	19,51
1.4.2.1.1. (Aptarnavimo paslaugos)	680	22,00	3,24
1.4.2.1.1. (Stovyklų organizavimo paslauga)	3760	3760.00	100,00

Transporto ir aptarnavimo paslaugų surinkimo planas neįvykdytas dėl mažesnio nei planuota poreikio šioms paslaugoms.

Kupiškio rajono savivaldybės tarybos 2026 m. rugsėjo 24 d. sprendimu Nr. TS-194 buvo padidintas pajamų įmokų ir išlaidų planas (860 Eur.).

Bendras pajamų surinkimo planas įvykdytas 77,36 %.

IV SKYRIUS
BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Programos pavadinimas	Finansavimo šaltinis	Valstybės funkcija	Planas su leistinais patikslinimais (Eur)	Vykdymas (Eur)
1	B	09.05.01.01	81 605,00	57 857,80
1	S	09.05.01.01	5 040,00	3 120,00
4	D	04.01.02.01	1 596,00	1 595,51

Ataskaitinio laikotarpio asignavimų planas įvykdytas 70,91 %.

Kupiškio rajono savivaldybės tarybos 2026 m. birželio 18 d. sprendimu Nr. TS-144, buvo papildomai skirta valstybės dotacija 1 596,00 Eur. Lėšos skirtos mažinti socialinę atskirtį ir didinti gyventojų užimtumą.

Įstaiga iš Europos Sąjungos ir kitų tarptautinių organizacijų finansinės paramos lėšų negavo.

Kita reikšminga informacija pateikta lentelėje:

Finansavimo šaltinis, programos kodas	Nepanaudota patvirtintų išlaidų suma iš viso	Išlaidų straipsnis	Nepanaudojimo priežastys
B, 1	6 317,39	2.1.1.1.1.1	Asignavimai darbo užmokesčiui (su priskaičiuotais mokesčiais už rugsėjo mėn.) nepanaudoti dėl DU išmokėjimo sekantį ketvirtį.
	311,32	2.1.2.1.1.1	
	1,69	2.2.1.1.1.02	
	5,24	2.2.1.1.1.05	
	559,78	2.2.1.1.1.06	Asignavimai transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidoms nepanaudoti dėl sąskaitų apmokėjimo sekantį ketvirtį ir vykdomo automobilio remonto.
	140,89	2.2.1.1.1.11	Asignavimai komandiruočių išlaidoms nepanaudoti dėl komandiruotės, vykusios ketvirčio pabaigoje, ir jos išlaidų apmokėjimo sekantį ketvirtį.
	335,00	2.2.1.1.1.16	Asignavimai kvalifikacijos kėlimo išlaidoms nepanaudoti dėl mokymų, vykusių ketvirčio pabaigoje, ir sąskaitos apmokėjimo sekantį ketvirtį.
	6 883,23	2.2.1.1.1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimui asignavimai nepanaudoti dėl paskutinę ketvirčio dieną susidariusių įsipareigojimų, kurie bus apmokėti kitą ketvirtį, ir suplanuotų stogo remonto darbų kitą ketvirtį.
	8 191,90	2.2.1.1.1.20	Asignavimai komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidoms nepanaudoti, dėl sąskaitų apmokėjimo sekantį ketvirtį ir dėl ketvirčio pabaigoje padidintų asignavimų.
	219,68	2.2.1.1.1.21	Asignavimai informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidoms nepanaudoti dėl mažesnio nei planuota pirkimų poreikio.
	781,08	2.2.1.1.1.30	Asignavimai kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidoms nepanaudoti, dėl suplanuotų pirkimų ir sąskaitų apmokėjimo sekantį ketvirtį.

Iš viso (B):	**23 747,20**		
S, 1	600,00	2.2.1.1.1.06	Asignavimai transporto išlaikymo išlaidoms nepanaudoti dėl nepilnai įgyvendinto pajamų įmokų surinkimo plano ir mažesnio nei planuota pirkimų poreikio.
	700,00	2.2.1.1.1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimui asignavimai nepanaudoti dėl neįvykdyto pajamų įmokų surinkimo plano
	620,00	2.2.1.1.1.30	Asignavimai kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidoms nepanaudoti dėl nepilnai įgyvendinto pajamų įmokų surinkimo plano ir vėlesniam laikotarpiui perkeltų suplanuotų pirkimų.
Iš viso (S):	**1 920,00**		
D, 1	0,49	2.2.1.1.1.30.	
Iš viso (D)	**0,49**		
Iš viso:	**25 667,69**		

V SKYRIUS
KITA INFORMACIJA

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likusių mokėtinų sumų, kurių išmokėjimo terminas yra suėjęs nėra.

Papildomos reikšmingos informacijos nėra.

Biudžetinių lėšų sąskaitoje metų pradžioje ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje lėšų likučio nebuvo.

Praėjusių metų nepanaudotų lėšų likučio nebuvo.

Iš ES fondų ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšų bendrai finansuojamų projektų neplanuotų netinkamų finansuoti ES fondų ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšų išlaidų nebuvo.

Programų koordinatorius, l.e. direktoriaus pareigas _____ Saulius Kulnickas
(parašas) (vardas ir pavardė)

Savivaldybės įstaigų apskaitos tarnybos vedėja _____ Jolanta Balaišienė
(parašas) (vardas ir pavardė)

Parengė: finansininkė Diana Silevičienė,tel.nr.0 459 35868, el.paštas diana.sileviciene@kupiskis.lt

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. rugsėjo 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Kupiškio r. Rudilių Jono Laužiko universalus daugiafunkcis centras, 190051141, Rudilių k., Noriūnų sen., LT-40361 Kupiškio rajonas
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO 2026 M. RUGSĖJO MĖN. 30 D.

9 mėnesių
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)
ATASKAITA

2026.10.09 Nr._____
(data)

Žinių visuomenės, kultūrinio ir sportinio aktyvumo skatinimo programa
(programos pavadinimas)

				Kodas
Ministerijos / Savivaldybės				
Departamento				
Įstaigos				190051141
Programos			1	
Finansavimo šaltinio	B			
Valstybės funkcijos	09	05	01	01

1.1.1.6. Neformalusis vaikų ir suaugusiųjų švietimas
Neformalusis vaikų švietimas

Savivaldybės biudžeto lėšos (eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						**IŠLAIDOS**	1	107200.00	79705.00	55957.80	55957.80
2	**1**					**Darbo užmokestis ir socialinis draudimas**	2	70620.00	52330.00	45701.29	45701.29
2	1	1				Darbo užmokestis	3	69400.00	51400.00	45082.61	45082.61
2	1	1	1			Darbo užmokestis	4	69400.00	51400.00	45082.61	45082.61
2	1	1	1	1		Darbo užmokestis pinigais	5	69400.00	51400.00	45082.61	45082.61
2	1	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	6	69400.00	51400.00	45082.61	45082.61
2	1	2				Socialinio draudimo įmokos	9	1220.00	930.00	618.68	618.68
2	1	2	1			Socialinio draudimo įmokos	10	1220.00	930.00	618.68	618.68
2	1	2	1	1		Socialinio draudimo įmokos	11	1220.00	930.00	618.68	618.68
2	1	2	1	1	1	Socialinio draudimo įmokos	12	1220.00	930.00	618.68	618.68
2	**2**					**Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos**	13	36380.00	27175.00	10056.51	10056.51
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	36380.00	27175.00	10056.51	10056.51
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	36380.00	27175.00	10056.51	10056.51
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	36380.00	27175.00	10056.51	10056.51
2	2	1	1	1	2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	15.00	15.00	13.31	13.31
2	2	1	1	1	5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	650.00	500.00	494.76	494.76

							Kodas
						Ministerijos / Savivaldybės	
						Departamento	
1.1.1.6. Neformalusis vaikų ir suaugusiųjų švietimas						Įstaigos	190051141
Neformalusis vaikų švietimas						Programos	1
Finansavimo šaltinio	B						
Valstybės funkcijos	09		05		01		01

Savivaldybės biudžeto lėšos

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2	2	1	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	2205.00	1705.00	1145.22	1145.22
2	2	1	1	1	11	Komandiruočių išlaidos	22	244.00	244.00	103.11	103.11
2	2	1	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	8745.00	8245.00	1361.77	1361.77
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	520.00	520.00	185.00	185.00
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	19450.00	12950.00	4758.10	4758.10
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	1000.00	750.00	530.32	530.32
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	3551.00	2246.00	1464.92	1464.92
2	**7**					**Socialinės išmokos (pašalpos)**	112	200.00	200.00	200.00	200.00
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	126	200.00	200.00	200.00	200.00
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	127	200.00	200.00	200.00	200.00
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	128	200.00	200.00	200.00	200.00
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	200.00	200.00	200.00	200.00
3						**MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS**	158	1900.00	1900.00	1900.00	1900.00
3	**1**					**Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos**	159	1900.00	1900.00	1900.00	1900.00
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	160	1900.00	1900.00	1900.00	1900.00
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	169	1900.00	1900.00	1900.00	1900.00
3	1	1	3	1		Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	170	1900.00	1900.00	1900.00	1900.00
3	1	1	3	1	2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	172	1900.00	1900.00	1900.00	1900.00
						IŠ VISO	342	109100.00	81605.00	57857.80	57857.80

Programų koordinatorius, l. e. direktoriaus pareigas _____ _____ Saulius Kulnickas

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Savivaldybės įstaigų apskaitos tarnybos vedėja _____ _____ Jolanta Balaišienė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

					Kodas
				Ministerijos / Savivaldybės	
				Departamento	
1.1.1.6. Neformalusis vaikų ir suaugusiųjų švietimas				Įstaigos	190051141
Neformalusis vaikų švietimas			Programos	1	
Finansavimo šaltinio	B				
Valstybės funkcijos	09	05	01	01	

Savivaldybės biudžeto lėšos

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. rugsėjo 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Kupiškio r. Rudilių Jono Laužiko universalus daugiafunkcis centras, 190051141, Rudilių k., Noriūnų sen., LT-40361 Kupiškio rajonas
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO 2026 M. RUGSĖJO MĖN. 30 D.

9 mėnesių
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)
ATASKAITA

2026.10.09 Nr._____
(data)

Socialinės ir sveikatos apsaugos
(programos pavadinimas)

					Kodas
Ministerijos / Savivaldybės					
Departamento					
Įstaigos					190051141
Programos				4	
Finansavimo šaltinio	D				
Valstybės funkcijos	04	01	02	01	

4.1.2.16.1 Užimtumo didinimo programa_priemonės
Bendri darbo reikalai

Valstybinėms (valstybės perduotoms savivaldybėms)f

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						**IŠLAIDOS**	1	1596.00	1596.00	1595.51	1595.51
2	**2**					**Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos**	13	1596.00	1596.00	1595.51	1595.51
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	1596.00	1596.00	1595.51	1595.51
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	1596.00	1596.00	1595.51	1595.51
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	1596.00	1596.00	1595.51	1595.51
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	1596.00	1596.00	1595.51	1595.51
						IŠ VISO	342	1596.00	1596.00	1595.51	1595.51

Programų koordinatorius, l. e. direktoriaus pareigas _____ Saulius Kulnickas
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Savivaldybės įstaigų apskaitos tarnybos vedėja _____ Jolanta Balaišienė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

					Kodas
				Ministerijos / Savivaldybės	
				Departamento	
4.1.2.16.1 Užimtumo didinimo programa_priemonės				Įstaigos	190051141
Bendri darbo reikalai			Programos	4	
Finansavimo šaltinio	D				
Valstybės funkcijos	04	01	02	01	

Valstybinėms (valstybės perduotoms savivaldybėms)f

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. rugsėjo 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Kupiškio r. Rudilių Jono Laužiko universalus daugiafunkcis centras, 190051141, Rudilių k., Noriūnų sen., LT-40361 Kupiškio rajonas
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO 2026 M. RUGSĖJO MĖN. 30 D.

9 mėnesių
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)
ATASKAITA

2026.10.09 Nr._____
(data)

Žinių visuomenės, kultūrinio ir sportinio aktyvumo skatinimo programa
(programos pavadinimas)

					Kodas
Ministerijos / Savivaldybės					
Departamento					
Įstaigos					190051141
Programos				1	
Finansavimo šaltinio	S				
Valstybės funkcijos	09	05	01	01	

1.1.1.6. Neformalusis vaikų ir suaugusiųjų švietimas
Neformalusis vaikų švietimas

Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos (eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						**IŠLAIDOS**	1	5260.00	5040.00	3120.00	3120.00
2	**2**					**Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos**	13	5260.00	5040.00	3120.00	3120.00
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	5260.00	5040.00	3120.00	3120.00
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	5260.00	5040.00	3120.00	3120.00
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	5260.00	5040.00	3120.00	3120.00
2	2	1	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	800.00	600.00		
2	2	1	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	700.00	700.00		
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	3760.00	3740.00	3120.00	3120.00
						IŠ VISO	342	5260.00	5040.00	3120.00	3120.00

Programų koordinatorius, l. e. direktoriaus pareigas _____ _____ Saulius Kulnickas
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Savivaldybės įstaigų apskaitos tarnybos vedėja Jolanta Balaišienė

					Kodas
				Ministerijos / Savivaldybės	
				Departamento	
1.1.1.6. Neformalusis vaikų ir suaugusiųjų švietimas				Įstaigos	190051141
Neformalusis vaikų švietimas			Programos	1	
Finansavimo šaltinio	S				
Valstybės funkcijos	09	05	01	01	

Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
3 priedas

(Informacijos apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis forma Nr. 1)

Kupiškio r. Rudilių Jono Laužiko universalus daugiafunkcis centras, 190051141, Morkūniškio g. 19, Rudilių km., Kupiškio rajonas
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BINFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2026 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

10/9/2026 Nr.
(data)

	Kodas
Ministerijos / savivaldybė	188774975
Departamento	
Įstaigos	190051141

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (iždo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų biudžeto patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš iždo (2+4–5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje, iš viso, iš jų :	0.00	5260.00	3899.04	3120.00	3120.00	779.04	0.00	779.04

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detaliai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.

Programų koordinatorius, l. e. direktoriaus pareigas _____ Saulius Kulnickas
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Savivaldybės įstaigų apskaitos tarnybos vedėja _____ Jolanta Balaišienė
(centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Kupiškio rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Kupiškio r. Rudilių Jono Laužiko universalaus daugiafunkcio centro Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys už 2026 m. 9 mėnesius.
Registracija #1	
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-10-09T09:19:31+03:00, T3-3473 (17.11 E)
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašas #1	
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jolanta Balaišienė, Vedėjas(-a)
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-10-09T11:12:00.0000000+03:00
Parašo formatas	Kvalifikuotas elektroninis parašas
Laiko žymoje nurodytas laikas	-
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA-2 VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2027-12-16T10:22:52+02:00
Parašas #2	
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vaida Arlauskienė, Programų koordinatorius (-ė)
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-10-12T14:42:29.0000000+03:00
Parašo formatas	Kvalifikuotas elektroninis parašas
Laiko žymoje nurodytas laikas	-
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016 AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2027-07-27T21:56:31+03:00
Informacija apie būdus, naudotus	Metaduomenų vientisumas užtikrintas

metaduomenų vientisumui užtikrinti	elektroniniais parašais
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	4
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260928.6
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų, 2026-10-26 16:12:37